



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Ставненського сільського голови Ужгородського району  
Закарпатської області

20.10.2021

Ставне

№ 83

Про оголошення конкурсу на заміщення вакантної посади головного спеціаліста з публічних закупівель відділу бухгалтерського обліку та звітності Ставненської сільської ради

Відповідно до статті 10 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування”, постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 „Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців”, наказу Головного управління державної служби України 08.07.2011 № 164 „Про затвердження Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців”, розпорядження Ставненської сільського голови 04.01.2021 № 1 „Про порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Ставненської сільської ради”, а також згідно Роз’яснень щодо особливостей проведення конкурсу та порядку проведення іспитів кандидатів на заміщення вакантних посад в органах місцевого самоврядування, наданих Головним управлінням державної служби України (додаток до листа Голодержслужби 04.06.2003 №42/3673) та керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою об’єктивної оцінки знань та здібностей кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування й дотримання вимог чинного законодавства при прийнятті на службу в органи місцевого самоврядування:

I. Оголосити конкурсу на заміщення вакантної посади головного спеціаліста з публічних закупівель відділу бухгалтерського обліку та звітності Ставненської сільської ради.

2. Затвердити текст оголошення про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного спеціаліста з публічних закупівель відділу бухгалтерського обліку та звітності Ставненської сільської ради згідно додатку (далі – Оголошення).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Ставненський сільський голова



Іван МАНДРИК

Додаток  
до розпорядження  
Ставненського сільського  
голови

20.10.2021р. № 83

**Ставненська сільська рада  
Ужгородського району Закарпатської області  
оголошує конкурс на заміщення вакантної посади:**

**Головного спеціаліста з публічних закупівель відділу бухгалтерського  
обліку та звітності Ставненської сільської ради**

**Вимоги до учасників конкурсу:**

На посаду головного спеціаліста з публічних закупівель відділу бухгалтерського обліку та звітності Ставненської сільської ради призначається особа, яка має вищу освіту не нижче ступеня бакалавра, вільно володіє державною мовою. Стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше 2 роки.

Повинна знати: Конституцію України; закони України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про службу в органах місцевого самоврядування”, „Про державну службу”, „Про запобігання корупції” та інші закони України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування; укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші підзаконні нормативно-правові акти, що стосуються розвитку відповідних сфер управління, інструкцію з діловодства у відповідному органі місцевого самоврядування, основи психології, правила внутрішнього трудового розпорядку, правила ділового етикету; правила охорони праці та протипожежної безпеки, основні програми роботи на комп'ютері.

Особи котрі відповідають вимогам та бажають взяти участь у конкурсі, подають до конкурентної комісії Ставненської сільської ради такі документи:

- заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на державну службу та проходження служби;



- згоду на збір та обробку персональних даних;
- заповнену особову картку форми П 2-ДС;
- дві фотографії розміром 4х6см;
- копію документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
- декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік, у порядку, визначеному Законом України «Про запобігання корупції» шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (nazk.gov.ua);
- копію паспорта громадянина України;
- копію ідентифікаційного коду;
- копію трудової книжки;
- копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
- довідку про допуск до державної таємниці (при його наявності).

Особи, які працюють у органі місцевого самоврядування, де оголошено конкурс, і бажають взяти участь, зазначених документів до заяви не додають.

Додаткову інформацію щодо основних функціональних обов'язків, розміру та умов оплати праці надає Ставищенська сільська рада. Згідно з чинним порядком щодо заміщення вакантних посад службовців органу місцевого самоврядування, конкуренти складають у письмовій формі іспит на знання Конституції України, Законів України „Про службу в органах місцевого самоврядування”, „Про запобігання корупції”, а також законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень.

До участі у конкурсі не допускаються особи, які визнані в установленому порядку недієздатними: мають судимість, що є несумісною із зайняттям посади посадової особи місцевого самоврядування; у разі прийняття на службу будуть прямо підпорядковані або підлеглі близьким особам; позбавлені права займати відповідні посади в установленому законом порядку на визначений термін; в інших випадках установлених законами.

Документи приймаються протягом 30 календарних днів з дня опублікування оголошення про проведення конкурсу за адресою: с. Ставне, 253 (каб. 1).

Відповідальна особа – начальник відділу персоналу та правового забезпечення Ставненської сільської ради ГАНЬКО Галина Василівна.

За додатковою інформацією звертатись за адресою: с. Ставне, 253(каб. 1).

Секретар сільської ради



Лариса РЕЙШАНИ